MẪU ĐƠN XIN PHÉP NGHỈ HỌC

(Tên giáo xứ) ..... , ngày ..... tháng ..... năm .....

ĐƠN XIN PHÉP NGHỈ HỌC

Kính gửi: Phòng Đào tạo Giáo lý viên

Tôi tên (Tên thánh – Họ & tên): .....

Ngày - tháng - năm sinh ..... / ..... / .....

Mã số GLV: ..... Giáo xứ/Dòng tu: .....

Môn xin phép vắng: ..... , nhóm .....

Lý do vắng (nêu rõ): .....

Ngày (tiết) vắng: .....

Chân thành cảm ơn!

Ký tên

(Người đứng đơn ghi rõ họ & tên)

Lưu ý:

+ VP chỉ chấp nhận đơn xin nghỉ với lý do chính đáng.

--- Đường cắt đôi tờ giấy A4 (2 mẫu đơn A5) ---

MẪU ĐƠN XIN PHÉP NGHỈ HỌC

(Tên giáo xứ) ..... , ngày ..... tháng ..... năm .....

ĐƠN XIN PHÉP NGHỈ HỌC

Kính gửi: Phòng Đào tạo Giáo lý viên

Tôi tên (Tên thánh – Họ & tên): .....

Ngày - tháng - năm sinh ..... / ..... / .....

Mã số GLV: ..... Giáo xứ/Dòng tu: .....

Môn xin phép vắng: ..... , nhóm .....

Lý do vắng (nêu rõ): .....

Ngày (tiết) vắng: .....

Chân thành cảm ơn!

Ký tên

(Người đứng đơn ghi rõ họ & tên)

Lưu ý:

+ VP chỉ chấp nhận đơn xin nghỉ với lý do chính đáng.